



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №10»
Комарова Е.В./
Приказ № 48 от 07.07.2020

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и
функционированию центра образования цифрового и гуманитарного
профилей «Точка роста»
на базе МБОУ "СОШ №10" Рузаевского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издание локального нормативного (распорядительного) акта общеобразовательной организации о создании и функционировании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» (далее – МБОУ «СОШ №10»)	Разработка и утверждение локального нормативного акта МБОУ «СОШ №10» о создании Центра (на основании типовых положений)	Июль 2020	Директор Заместители директора
2	Утверждение и реализация медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	1. Проведение для обучающихся педагогов, родителей, информационной кампании о проекте и концепции создания Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» посредством телевидения (новости), печатных СМИ (новости, интервью), сетевых СМИ и Интернет-ресурсов (статьи, новости), социальных сетей (новости, анонсы) (по отдельному плану). 2. Размещение на официальном сайте школы баннера «ТОЧКА РОСТА - федеральная сеть центров образования цифрового и гуманитарного профилей» с гиперссылкой на постоянно действующую страницу сайта, размещение на ней, информационных материалов (статьи, новости, онлайн-реклама).	Сентябрь 2020	Директор Заместители директора

		3. Презентация проекта «Точка роста» на классных часах, педагогических советах, родительских собраниях.		
3	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности»	1. Выявление потребности и планирование повышения квалификации, переподготовку кадров по педагогическим работникам-сотрудниками Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» 2. Подготовка письма – заявки в МКУ "Управление образования" о численном составе педагогических работников МБОУ « СОШ №10» – сотрудниках Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» для направления на очные курсы повышения квалификации, программы переподготовки кадров. 3. Формирование отчета о результатах проведения курсов повышения квалификации, программам переподготовки кадров	Июль - октябрь 2020 года	Директор
4	Оснащение Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	1. Подготовка предложений в Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования 2. Приемка и наладка оборудования и средств обучения.	Июль - август 2020 года	Директор Заместители директора
5	Приведение площадок Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (брендбуком)	Проведение ремонтных работ в помещениях школы, предусмотренных для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	июль – август 2020 года	директор
6	Разработка методических комплексов для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на материально-технической базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Разработка методических комплексов на базе «Примерных методических комплексов для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ...», направленных федеральным ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование».	август 2020 года	Директор Заместители директора

7	Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, реализуемых на материально-технической базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	1.Корректировка основных общеобразовательных программ, реализуемых на материально-технической базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». 2. Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ, планируемых к реализации на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» 3. Опубликование актуальной информации на официальном сайте школы	август 2020 года	Директор Заместители директора
8	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Формирование приказов о зачислении обучающихся в Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	сентябрь 2020 года	Директор Заместители директора
9	Согласование с учредителем структуры штата Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (с 01 сентября 2020 года)	Подготовить ходатайство Учредителю о согласовании структуры штатов с учетом штатной численности сотрудников Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (с 01 сентября 2020 года)	Август 2020 года	Директор Гл. бухгалтер
10	Утверждение штатного расписания МБОУ «СОШ №10» с учетом штатных единиц Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (с 01 сентября 2020 года)	Подготовка и утверждение локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №10» штатного расписания с 01 сентября 2020 года	август – сентябрь 2020 года	Директор Гл. бухгалтер
11	Открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в единый день открытий	1. Организационное обеспечение открытия Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в единый день открытий. 2. Информационное освещение в средствах массовой информации мероприятий по открытию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Сентябрь (25 сентября) 2020 года	Директор Заместители директора
12	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режима работы МБОУ «СОШ №10»	1.Разработка и утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка	сентябрь 2020 года	Директор Заместители директора

		роста» 2. Опубликование актуальной информации на официальном сайте ОО		
13	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (по отдельным планам)	сентябрь 2020 года – май 2021 года	Директор Заместители директора
14	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора школы	Ежемесячно	Директор